

VEDTÆGTER
FOR
ANDELSBOLIGFORENINGEN
MALTAHUS I

§ 1.

Navn

Foreningens navn er andelsboligforeningen "Maltahus I".

§ 2.

Formål

Foreningens formål er at eje og administrere ejendommen matr. nr. 3585, 3658, 3659 og 3660 Sundbyøster, Parmagade 33-41, Elbagade 34-40, Grækenlandsvej 13-21, Maltagade 16-20.

Hjemsted

Foreningens hjemsted er København.

§ 3.

Medlemmerne

Som medlem kan optages enhver, der ved foreningens stiftelse er, eller senere samtidig med optagelsen kan blive, indehaver af en bolig eller et erhvervslejemål i foreningens ejendom, og som erlægger det til enhver tid fastsatte indskud.

Som andelshaver kan endvidere med bestyrelsens godkendelse optages en person eller en juridisk person, som har købt andelen på tvangsauktion som ufyldstgjort panthaver. Denne andelshaver skal betale boligafgift og andre beløb, der opkræves af foreningen, frem til det tidspunkt, hvor andelen er videresolgt. Denne andelshaver kan ikke fremleje boligen/erhvervsandelen, har hverken stemmeret eller mulighed for at stille forslag på andelsboligforeningens generalforsamling, og skal inden 12 måneder fra auktionsdagen sælge andelen til en person, som kan godkendes af foreningen og opfylder kravene til bopælspligt, jf. vedtægternes § 6. Såfremt andelen ikke er solgt inden 12 måneder fra auktionsdagen, overtager andelsboligforeningen salget og bestemmer, hvem der skal overtage andel og bolig og de vilkår, overtagelsen skal ske på. Derefter finder afregning sted som anført i § 8 - 10, idet foreningen er berettiget til at fradrage sine tilgodehavender, herunder for boligafgift og sædvanlige salgsomkostninger inkl. eventuelt ejendomsmæglersalær, forud for kreditor.

Ved fraflytning bortfalder retten til at være medlem af foreningen.

§ 4.

Indskud og andel

Indskud udgør for de lejere, der ved stiftelsen indtræder som medlemmer den husleje, der er forudbetalt, når foreningen erhverver ejendommen.

Af medlemmer, der optages senere – uden at overtage et tidligere medlems andel – betales der ud over indskud et tillægsbeløb, således at indskud plus tillægsbeløb svarer til den pris, som efter § 7 godkendes for andel og lejlighed (erhvervslokale).

Herudover skal af senere tiltrædende indbetales 6 ugers boligafgift forud.

§ 5.

Andele

Medlemmerne hæfter alene med deres indskud for forpligtelser foreningen vedrørende. Andelshaverne er lodtagne i foreningens formue i forhold til deres andele, der udregnes som det oprindelige indskud med tillæg af den forhøjelse, der til enhver tid er indbetalt i henhold til vedtagelse herom på den stiftende generalforsamling.

Dog hæfter medlemmerne solidarisk for den i forbindelse med ejendommens erhvervelse stiftede pantegæld.

Medlemmerne kan ikke bringe fordringer på foreningen i modregning mod forpligtelser over for denne.

§ 6.

Andelsbevis

For indskuddet udstedes et andelsbevis.

Andelsbeviser kan kun tilhøre personer, der har bolig (forretningslokale) i foreningens ejendom.

Andelen i foreningens formue kan belånes i overensstemmelse med reglerne i andelsboligloven. Der kan efter 31. januar 2005 ikke ydes garanti/kaution for en andelshavers lån, og der kan ikke noteres transport i et tilgodehavende efter et salg, som endnu ikke er aftalt, dog kan en andelshaver i en salgssituation skriftligt give tilladelse til at afregning efter salget udbetales til en anden (betalingsfuldmagt). Bortset fra overdragelse i forbindelse med tvangssalg og tvangsauktion, kan andelen kun overdrages med bestyrelsens samtykke i henhold til vedtægternes og lovgivningens regler herom, og kun til en person som samtidig får bolig eller forretning i foreningens ejendom.

Andelsbeviset skal stedse være noteret på navn i foreningen. Bortkommer det, udstedes et nyt på andelshaverens bekostning. Det nye andelsbevis skal angive, at det træder i stedet for et bortkommet andelsbevis.

§ 7.

Overdragelse af andel

Som vederlag for overdragelse af en andel kan højst godkendes den lejlighedens tilkomende del i foreningens formue samt rimelige beløb for udførte forbedringer.

Formuen fordeles ud fra boligernes areal, således som det fremgår af vedhæftede liste af 27-06-2023, og ved opgørelse af foreningens formue ansættes ejendommens værdi efter én af de metoder, der tillades i den til enhver tid gældende Lov om Andelsboligforeninger mv. Andelsværdien fastsættes bindende af generalforsamlingen og kan kun med vedtagelse med kvalificeret flertal på 3/4 af de fremmødte, fastsættes med en højere tilvækst end maksimalt kr. 500,00 pr. m² i forhold til den senest vedtagne andelsværdi. Andelsværdien er gyldig, selv om der lovligt kunne være fastsat en højere værdi og er gældende indtil generalforsamlingen har fastsat en ny andelsværdi.

Afståelsen må ikke gøres afhængig af andre køb, og såfremt der sker overdragelse af møbler eller andet, skal aftaler herom godkendes.

Aftaler i strid med disse bestemmelser gør overdragelsen ugyldig og den sælgende andelshaver mister samtidig sin indstillingsret.

Ved erhvervsandele kan en godkendt køber dog opkræves normalt vederlag for inventar, varelager og goodwill.

§ 8.

Ægtefællen skal ved død eller samlivs ophør altid være berettiget til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden, hvis dette ønskes.

Hvis der ved dødsfald ikke efterlades ægtefælle, eller denne ikke ønsker at benytte sin ret, skal der gives fortrinsret til andre nærtstående, som beboede lejligheden ved dødsfaldet, eller livsarvinger, der bor andetsteds, såfremt den pågældende overtager andelen i boet og opfylder de almindeligt gældende betingelser for boligret.

Den efterladte ægtefælle - men ikke andre - skal også være berettiget til at indstille en anden til overtagelse af andel og lejlighed, idet vilkårene for overtagelsen, herunder prisen for overtagelsen af andelen, skal godkendes af bestyrelsen.

Lejligheden skal enten overtages efter disse regler eller fraflyttes senest den 1. i den måned, der indtræffer næsteften 3-månedersdagen fra dødsfaldet.

Er ingen ny andelshaver indtrådt forinden, bestemmer bestyrelsen hvem der skal overtage andel og lejlighed og de vilkår, som overdragelsen skal ske på, hvorefter det indkomne beløb afregnes, jf. § 9.

§ 9.

Ønsker en andelshaver at fraflytte ejendommen, kan han indstille en anden til at overtage andel og lejlighed (lokaler), dog skal andelshaveren på opsigelsestidspunktet selv have beboet en lejlighed (benyttet lokaler) i foreningen og været medlem af foreningen i

de seneste 6 år for at opnå indstillingsret. 6-års reglen gælder kun for andelshavere, der bliver medlem fra 1. januar 2001 og fremefter. For medlemmer, som er indtrådt før denne dato, gælder den hidtidige 3-års regel.

Den pågældende, såvel som de for overtagelsen aftalte vilkår skal godkendes af bestyrelsen, og pågældende skal opfylde de almindelige betingelser for boligret.

Har en andelshaver ikke senest en måned før medlemskabet ophører stillet en anden i sit sted, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andelen og boligen og vilkårene herfor.

Overdragelsessummen skal indbetales til foreningen, som efter fradrag for tilgodehavender, herunder for mangelfhjælpning i lejligheden (lokalerne) og for refusion af udgifter til forespørgsel i andelsboligbogen og til bestyrelsens og/eller administrators arbejde ved afregning til pant- og udlægshavere og ved tvangssalg eller tvangsauktion, udbetaler resten først til eventuel indfrielse af lån, som foreningen i henhold til loven har kautioneret for, og dernæst til eventuelle pant- og udlægshavere og endeligt til den fraflyttende andelshaver.

Foreningen er ved afregningen over for den fraflyttende andelshaver berettiget til at tilbageholde et rimeligt beløb til sikkerhed for dennes forpligtelser, herunder for efterbetaling af varmeudgifter og lignende, samt for eventuelle krav i anledning af mangler i lejligheden (lokalerne) ved overtagelsen.

§ 10.

Forudbetaling

Ved overdragelse indbetales 6 ugers boligafgift forud som depot for det nye medlems forpligtelser.

§ 11.

Boligaftale

Foreningen opretter med hvert medlem en boligaftale.

Boligaftalen underskrives for foreningen af administrator.

Boligaftestens størrelse fastsættes til enhver tid bindende for alle medlemmer af generalforsamlingen, dog med hensyn til nedsættelse under hensyntagen til de afgivne deklamationer.

Bestyrelsen træffer i øvrigt i samråd med administrator bestemmelse om aftalens nærmere indhold, indbetalingsmåde m.v., idet de regler, generalforsamlingen fastsætter i så henseende skal medtages i aftalen.

Indtil generalforsamlingen træffer anden bestemmelse, tjener de bestående lejekontrakter som boligaftale med de af disse vedtægter følgende ændringer.

Alle lejligheder (erhvervslejemål) skal ved ledighed søges overdraget personer, som samtidig indtræder som medlem i foreningen på sædvanlige vilkår.

§ 12.

Vedligeholdelse

Forsvarlig udvendig vedligeholdelse foretages af foreningen.

Den indvendige vedligeholdelse påhviler pågældende medlem.

Medlemmer, der er lejere, kan efter sædvanlige regler disponere over det beløb, der indestår på deres vedligeholdelseskonto.

Et medlem er erstatningsansvarlig for skade, herunder for hædelig skade, der er forårsaget af de forandringer, som medlemmet selv har foretaget, eller som er foretaget for medlemmet af andre, herunder selvstændigt virkende tredjemand.

§ 13.

Hvis en lejligheds (et lokales) vedligeholdelsestilstand groft forsummes, kan bestyrelsen kræve fornøden vedligeholdelse foretaget, og foretages det nødvendige ikke inden en derfor fastsat frist, kan pågældende medlem udelukkes og lejemålet hæves med 3 måneders varsel.

Bestyrelsen kan derefter disponere over andel og boligret efter samme regler som i §§ 8 og 9.

§ 14.

Ved fraflytning eller ved lejligheds overgang til nyt medlem skal lejligheden (lokalet) afleveres i god vedligeholdelsesstand.

Bestyrelsen besigtiger lejligheden og fastsætter, hvad der skal foretages.

§ 15.

Medlemskabets ophør.

Såfremt et medlem ikke betaler eventuelt resterende indskud eller kommer i restance med boligafgiften eller andre ydelser, som skal erlægges med denne, eller med ydelsen på et lån, som foreningen i henhold til loven har kautioneret for, eller i øvrigt gør sig skyldig i forhold, som dem, der efter lejelovens bestemmelser berettiger til ophævelse af lejemålet eller groft tilsidesætter sin vedligeholdelsespligt, såvel som hvis et medlem optræder til alvorlig skade eller ulempe for foreningens virksomhed eller andre medlemmer, kan boligret (retten til erhvervslokalet) tillige med medlemskab bringes til ophør af bestyrelsen med et af denne fastsat varsel eller eventuelt uden varsel.

Når det drejer sig om restancer, er bestyrelsens afgørelse endelig.

I andre forhold kan spørgsmålet indankes for næste ordinære eller ekstraordinære generalforsamling til endelig afgørelse.

Et medlem kan kun udmelde sig af foreningen med 2 måneders varsel, når andel og boligret samtidig afstås.

Den udtrædende hæfter over for foreningen for boligafgift, indtil pågældende lejlighed (lokale) er overtaget af nyt godkendt medlem på vilkår, som især med hensyn til boligafgift, ikke er ringere end dem, der gjaldt for den fratrædende.

Når sådan overtagelse har fundet sted bortfalder også hæftelse efter § 5, stk. 2.

§ 16.

Anke

Bestyrelsens beslutninger i henhold til §§ 3, 7, 8, 9, 13, 14 og 15 kan, hvis det pågældende medlem er utilfreds med afgørelsen, indankes for førstkomende ordinære eller ekstraordinære generalforsamling.

§ 17.

Administration

Foreningen antager administrator til at forestå ejendommens almindelige økonomiske forvaltning. Ansættelsen sker for 2 år ad gangen og kan fra begge sider opsiges med 3 måneders varsel til en periodes udløb.

Administrator er befuldmægtiget til at handle på foreningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift.

I øvrigt rådfører administrator sig med bestyrelsen om de spørgsmål, der opstår med hensyn til administrationen.

§ 18.

Revision og regnskab

Bestyrelsen antager en statsautoriseret revisor til at revidere foreningens og administrators regnskab.

Regnskabsåret er fra 1.oktober til 30.september, og det reviderede årsregnskab skal være fremlagt for medlemmerne på administrators kontor 14 dage inden den årlige generalforsamling med revisorens påtegning. Af indkomsten skal hvert år, efter at årets driftsudgifter er afholdt, henlægges et passende beløb til en reservefond.

Overskydende beløb kan anvendes til ethvert efter generalforsamlingens skøn passende formål.

§ 19.

Generalforsamling

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden den 15.december med 14 dages varsel efter indkaldelse til andelshaverne.

Hver andel har én stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til sin ægtefælle, et myndigt husstandsmedlem eller til en anden andelshaver. En andelshaver må på en generalforsamling kun medbringe op til 3 fuldmagter samt afgive stemme i henhold til disse på generalforsamlingen. Brevstemmer kan ikke godkendes.

Indkaldelse kan ske ved opslag på passende sted i ejendommen.

Den ordinære generalforsamling har følgende dagsorden:

1. Formandens beretning.
2. Regnskab med revisors påtegning.
3. Overskuddets fordeling.
4. Forslag.
5. Valg til bestyrelsen.
6. Eventuelt valg af administrator.
7. Eventuelt.

§ 20.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller 20% af foreningens medlemmer eller administrator forlanger det med angivelse af dagsorden.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med samme varsel og på samme måde som ordinær generalforsamling.

§ 21.

Generalforsamlingen tager beslutning ved simpelt flertal, undtagen hvor det drejer sig om lovændringer eller forslag om foreningens opløsning.

Forslag om foreningens opløsning eller om lovændringer kan kun vedtages på generalforsamling, hvor mindst 3/4 af medlemmerne er til stede og med mindst 3/4 flertal. Er på en generalforsamling ikke det ifølge foranstående fornødne antal medlemmer til stede, kan der indkaldes til en ny generalforsamling med 14 dages varsel, og på denne kan da forslaget, der har været behandlet på den første generalforsamling afgøres med det for beslutningen fornødne flertal, uanset hvor mange der er mødt.

Forslag, som ønskes behandlet på en ordinær generalforsamling, skal indsendes senest 8 dage før.

§ 22.

Bestyrelsen

Foreningens daglige virksomhed ledes af bestyrelsen, hvis 5 medlemmer vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen.

Bestyrelsen består af formand, næstformand, sekretær og 2 yderligere medlemmer.

Første gang vælges formand, sekretær og suppleant for 2 år, næstformand og to medlemmer for 1 år.

Andelshavere som enten (1) ejer erhvervsandele i foreningen eller (2) er ansat af foreningen, eller har relation til disse medlemmer, kan ikke opstilles til bestyrelsen. Som relation anses søskende, oldebørn, børnebørn, børn, forældre, bedsteforældre, oldeforældre og samlevende, kæresten og ægtefæller.

Ved formandens forfald eller fratræden fungerer næstformanden. I øvrigt tiltræder ved forfald eller fratræden den af generalforsamlingen valgte suppleant.

Honorar til medlemmer af bestyrelsen fastsættes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen ansætter i samråd med administrator inspektør og anden medhjælp til fyring, rengøring m.v. og aftaler løn og arbejdsvilkår med disse.

§ 23.

Bestyrelsens sekretær fører protokol over bestyrelsesmøder og generalforsamlinger.

I alle anliggender, herunder også ved låneoptagelse og pantsætning af foreningens ejendom, tegnes foreningen af formanden, næstformanden og sekretæren. Salg af foreningens ejendom kræver dog en generalforsamlings beslutning.

Bestyrelsen fører venteliste over dem, som ønsker at bytte eller overtage bolig i foreningens ejendom og fastsætter retningslinier for indtræden af ny andelshaver i de tilfælde, hvor vedtægterne ikke har fastsat regler.

Andelshavere har ved ledighed fortrinsret til lejligheder, med mindre tidligere andelshavere eller ægtefælle har benyttet deres indstillingsret.

§ 24.

Bestyrelsen holder normalt møde én gang hver måned, eller når formanden eller 2 medlemmer anser det fornødent.

Administrator kan deltage i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret.

§ 25.

Når foreningen opløses, deles dens formue mellem de til den tid værende medlemmer i forhold til deres andeles størrelse.

§ 26.

Digital kommunikation

Foreningen (bestyrelsen eller administrator) kan fremsende dokumenter, herunder bl.a. meddelelser, indkaldelser til generalforsamling, forslag, regnskab, budget og opkrævninger, digitalt til medlemmerne. Foreningen kan ved opslag eller i korrespondancen med medlemmerne henvise til, at eventuelle bilag er gjort tilgængelige i digital form, og bilagene vil dermed være at betragte som gyldigt fremsendt til medlemmerne.

Et medlem er forpligtet til at sørge for, at foreningen til enhver tid har medlemmets gældende e-mail-adresse.

Hvis et medlem ikke ønsker at modtage korrespondance digitalt, skal medlemmet give foreningen skriftlig besked. Foreningen er i så fald forpligtet til at overbringe eller fremsende ved almindeligt brev de i stk. 1 nævnte meddelelser og dokumenter.

Påkravs- og påbudsskrivelser skal altid sendes med sædvanlig post til medlemmet i henhold til lovgivningen herom.

Foreningen (bestyrelsen eller administrator) og medlemmet er, uanset stk. 1-4, altid berettiget til at overbringe meddelelser m.v. eller fremsende disse med almindelig post.

Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 21. juni 1960 med senere ændringer. Seneste ændring er den 29. januar 2025.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sika Skytte Odsbjerg Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Maltahus 1

Serienummer: 62d362e5-798c-49aa-ba70-ab07463d0f5d

IP: 109.58.xxx.xxx

2025-03-31 14:53:19 UTC



Frederik Højrup Clausen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Maltahus 1

Serienummer: 4b2f0c44-cdbf-4519-abcb-4ce3fca1362a

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-03-31 15:58:34 UTC



Britha Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Maltahus

Serienummer: b41e7c42-3685-49d8-9f29-eee8f81515fc

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-01 06:32:57 UTC



Tanja Petersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Maltahus

Serienummer: fef2b79c-4c3f-473b-9159-65c555a9d459

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-04-01 19:47:50 UTC



Pierre Johan le Dous

Bestyrelsesformand

På vegne af: AB Maltahus 1

Serienummer: 83bb54ed-eb5a-4f7e-9265-cfb2ab447468

IP: 85.129.xxx.xxx

2025-04-03 11:36:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

Andelsnr.	Adresse	M2
0369-0002-04	Elbagade 40, st. th.	59
0369-0003-04	Elbagade 40, 1. th.	90
0369-0004-08	Elbagade 40, 1. tv.	59
0369-0005-12	Elbagade 40, 1. mf.	54
0369-0006-04	Elbagade 40, 2. th.	70
0369-0007-04	Elbagade 40, 2. tv.	59
0369-0008-04	Elbagade 40, 2. mf.	74
0369-0009-12	Elbagade 40, 3. th.	70
0369-0010-04	Elbagade 40, 3. tv.	59
0369-0011-04	Elbagade 40, 3. mf.	74
0369-0012-04	Elbagade 40, 4. th.	70
0369-0013-06	Elbagade 40, 4. tv.	59
0369-0014-08	Elbagade 40, 4. mf.	74
0369-0015-26	Elbagade 38, st. tv.	51
0369-0016-18	Elbagade 38, st. th.	51
0369-0017-06	Elbagade 38, 1. tv.	51
0369-0018-04	Elbagade 38, 1. th.	51
0369-0019-10	Elbagade 38, 2. tv.	51
0369-0020-10	Elbagade 38, 2. th.	51
0369-0021-08	Elbagade 38, 3. tv.	51
0369-0022-08	Elbagade 38, 3. th.	51
0369-0023-10	Elbagade 38, 4. tv.	51
0369-0025-08	Elbagade 34, st. tv.	139
0369-0027-08	Elbagade 36, 1. tv.	51
0369-0028-10	Elbagade 36, 1. th.	51
0369-0029-06	Elbagade 36, 2. tv.	51
0369-0030-10	Elbagade 36, 2. th.	51
0369-0031-06	Elbagade 36, 3. tv.	51
0369-0032-02	Elbagade 36, 3. th.	51
0369-0033-08	Elbagade 36, 4. tv.	51
0369-0034-16	Elbagade 36, 4. th.	51
0369-0036-09	Elbagade 34, st. th.	75
0369-0037-14	Elbagade 34, 1. tv.	51
0369-0039-18	Elbagade 34, 2. tv.	51
0369-0041-14	Elbagade 34, 3. tv.	51
0369-0043-12	Elbagade 34, 4. tv.	51
0369-0045-04	Grækenlandsvej 13, st.	53
0369-0046-12	Grækenlandsvej 13, 1. tv.	100
0369-0047-14	Grækenlandsvej 13, 1. th.	51
0369-0048-15	Grækenlandsvej 13, 2. tv.	100
0369-0049-12	Grækenlandsvej 13, 2. th.	51
0369-0050-12	Grækenlandsvej 13, 3. tv.	100
0369-0051-10	Grækenlandsvej 13, 3. th.	51
0369-0052-10	Grækenlandsvej 13, 4. tv.	100
0369-0053-18	Grækenlandsvej 13, 4. th.	51
0369-0054-04	Grækenlandsvej 15, st.	63
0369-0055-06	Grækenlandsvej 15, 1. tv.	52

0369-0056-11	Grækenlandsvej 15, 1. th.	52
0369-0057-02	Grækenlandsvej 15, 2. tv.	52
0369-0058-08	Grækenlandsvej 15, 2. th.	52
0369-0059-08	Grækenlandsvej 15, 3. tv.	52
0369-0060-10	Grækenlandsvej 15, 3. th.	51
0369-0061-20	Grækenlandsvej 15, 4. tv.	52
0369-0062-06	Grækenlandsvej 15, 4. th.	52
0369-0063-10	Grækenlandsvej 17, st.	104
0369-0065-06	Grækenlandsvej 17, 1. tv.	52
0369-0066-14	Grækenlandsvej 17, 1. th.	52
0369-0067-08	Grækenlandsvej 17, 2. tv.	52
0369-0068-10	Grækenlandsvej 17, 2. th.	52
0369-0069-08	Grækenlandsvej 17, 3. tv.	52
0369-0070-16	Grækenlandsvej 17, 3. th.	52
0369-0071-10	Grækenlandsvej 17, 4. tv.	52
0369-0072-08	Grækenlandsvej 17, 4. th.	52
0369-0073-18	Grækenlandsvej 19, st. tv.	52
0369-0074-06	Grækenlandsvej 19, st. th.	52
0369-0075-16	Grækenlandsvej 19, 1. tv.	52
0369-0076-04	Grækenlandsvej 19, 1. th.	52
0369-0077-06	Grækenlandsvej 19, 2. tv.	52
0369-0078-12	Grækenlandsvej 19, 2. th.	52
0369-0079-04	Grækenlandsvej 19, 3. tv.	52
0369-0080-16	Grækenlandsvej 19, 3. th.	52
0369-0081-10	Grækenlandsvej 19, 4. tv.	52
0369-0082-14	Grækenlandsvej 19, 4. th.	52
0369-0083-16	Grækenlandsvej 21, st. tv.	51
0369-0084-08	Grækenlandsvej 21, st. th.	100
0369-0085-08	Grækenlandsvej 21, 1. tv.	51
0369-0086-10	Grækenlandsvej 21, 1. th.	53
0369-0087-08	Grækenlandsvej 21, 2. tv.	51
0369-0088-12	Grækenlandsvej 21, 2. th.	53
0369-0089-16	Grækenlandsvej 21, 3. tv.	51
0369-0090-20	Grækenlandsvej 21, 3. th.	53
0369-0091-04	Grækenlandsvej 21, 4. tv.	51
0369-0092-08	Grækenlandsvej 21, 4. th.	100
0369-0093-20	Parmagade 33, 1. th.	50
0369-0094-16	Parmagade 33, 1. tv.	51
0369-0095-16	Parmagade 33, st. th.	50
0369-0096-04	Parmagade 33, 2. tv.	51
0369-0097-06	Parmagade 33, 2. th.	50
0369-0098-18	Parmagade 33, 3. tv.	51
0369-0099-04	Parmagade 33, 3. th.	50
0369-0101-12	Parmagade 33, 4. th.	50
0369-0102-38	Parmagade 35, st. tv.	33
0369-0103-14	Parmagade 35, st. th.	44
0369-0105-08	Parmagade 35, 1. tv.	90
0369-0107-02	Parmagade 35, 2. tv.	90

0369-0109-04	Parmagade 35, 3.	90
0369-0111-04	Parmagade 35, 4. tv.	90
0369-0112-24	Parmagade 37, st. tv.	42
0369-0113-27	Parmagade 37, st. th.	42
0369-0115-16	Parmagade 37, 1. th.	94
0369-0116-06	Parmagade 37, 2. th.	94
0369-0118-14	Parmagade 37, 3. th.	94
0369-0120-14	Parmagade 37, 4. th.	47
0369-0121-12	Parmagade 37, 4. tv.	47
0369-0122-10	Parmagade 39, st. tv.	48
0369-0124-12	Parmagade 39, 1. th.	50
0369-0125-18	Parmagade 39, 1. tv.	40
0369-0126-10	Parmagade 39, 2. sal	89
0369-0128-06	Parmagade 39, 3. th.	89
0369-0130-06	Parmagade 39, 4. sal	89
0369-0132-06	Parmagade 41, st. tv.	40
0369-0133-02	Parmagade 41, 1. tv.	67
0369-0134-14	Parmagade 41, 1. th.	41
0369-0136-04	Parmagade 41, 1. mf.	76
0369-0137-08	Parmagade 41, 2. th.	41
0369-0138-12	Parmagade 41, 2. tv.	67
0369-0139-08	Parmagade 41, 2. mf.	76
0369-0140-10	Parmagade 41, 3. th.	41
0369-0141-04	Parmagade 41, 3. tv.	67
0369-0142-10	Parmagade 41, 3. mf.	76
0369-0143-08	Parmagade 41, 4. th.	41
0369-0144-12	Parmagade 41, 4. tv.	67
0369-0145-02	Parmagade 41, 4. mf.	76
0369-0146-08	Maltagade 20, st. tv.	56
0369-0147-10	Maltagade 20, st. th.	56
0369-0148-04	Maltagade 20, 1. tv.	56
0369-0149-06	Maltagade 20, 1. th.	56
0369-0150-10	Maltagade 20, 2. tv.	56
0369-0151-10	Maltagade 20, 2. th.	56
0369-0152-10	Maltagade 20, 3. tv.	56
0369-0153-08	Maltagade 20, 3. th.	112
0369-0154-10	Maltagade 20, 4. tv.	56
0369-0155-06	Maltagade 20, 4. th.	56
0369-0156-08	Maltagade 18, st. tv.	56
0369-0157-04	Maltagade 18, st. th.	56
0369-0158-04	Maltagade 18, 1. tv.	56
0369-0159-04	Maltagade 18, 1. th.	112
0369-0160-04	Maltagade 18, 2. tv.	56
0369-0161-02	Maltagade 18, 2. th.	56
0369-0163-06	Maltagade 18, 3. th.	56
0369-0164-04	Maltagade 18, 4. tv.	56
0369-0165-08	Maltagade 18, 4. th.	112
0369-0166-04	Maltagade 16, st. tv.	56

0369-0167-06	Maltagade 16, st. th.	134
0369-0169-12	Maltagade 16, 1. th.	56
0369-0170-04	Maltagade 16, 2 tv.	56
0369-0171-08	Maltagade 16, 2. th.	56
0369-0172-02	Maltagade 16, 3. tv.	56
0369-0173-10	Maltagade 16, 3. th.	56
0369-0175-02	Maltagade 16 4. th.	56
0369-0176-10	Parmagade 41, st. th.	139
		9323

D. 3.4.2025